

eco-INSTITUT-Label

Probenahmeanleitung

Grundsätzlich ist bei allen Schritten zu beachten, dass jegliche Nähe zu lösemittelhaltigen Produkten die Probe kontaminieren kann. Zu vermeiden sind insbesondere: Reinigungsmittel, Verdünnung, Farben, Lacke, Treibstoff, Abgase u.a.

1) Probenahme

Die Probenahme muss durch eine **ortsnahe neutrale Stelle** (z.B. städt. Umweltamt, Sachverständiger, Notar) erfolgen.

Die Proben für die zu untersuchenden Produkte sind **aus der laufenden Produktion** zu entnehmen. **Nur im Ausnahmefall** sollten Proben aus Lagerbeständen entnommen werden. Diese dürfen nicht älter als drei Wochen sein. Die Proben sollten aus der **Mittellage** einer verpackten Charge (z.B. Paletteneinheit) entnommen werden.

2) Probengröße

Zur Festlegung der Probenmenge und Probengröße wenden Sie sich bitte an Ihren Ansprechpartner bei der eco-INSTITUT Germany GmbH!

3) Kennzeichnung

Zur Kennzeichnung der Probe dürfen **keine lösemittelhaltigen Schreibutensilien** verwendet werden. Bitte verwenden Sie Haftklebe-Etiketten, die mit Kugelschreiber beschriftet werden und **auf der Verpackung** angebracht werden. Bei mehreren Proben müssen die unterschiedlichen Proben nummeriert werden.

4) Verpackung

Originalgebinde, die luftdicht verschlossen sind (z.B. Farben) bedürfen keiner zusätzlichen Verpackung.

Ansonsten wird die Probe zunächst **zweifach** in **Alufolie** eingewickelt ¹. Anschließend wird die Probe möglichst **luftdicht** in einer **emissionsarmen Kunststoffolie** (Polyethylen, Polypropylen, Gefrierbeutel) verpackt und mit Klebeband verschlossen.

Nicht ordnungsgemäß verpackte Proben können nicht zur Laborprüfung angenommen werden!

5) Versand

Zum Versand können die üblichen Post- und Paketdienste zum Einsatz kommen oder – alternativ – von dem Kunden vorbeigebracht werden. Hierbei ist zu beachten, dass beim Transport per PKW die Probe nicht in der Nähe von Emissionsquellen gelagert wird (z. B. Reservekanister).

6) Bestätigung der Probennahme

Die unabhängige Probennahme muss vom Probennehmer sowohl auf den Proben selbst wie auch auf dem Probenahmebegleitblatt (mit Firmenstempel) bestätigt werden.



eco-INSTITUT Germany GmbH

Laborprüfung
Laboratory testing
Zertifizierung
Certification



¹ gilt nicht für Proben (ggf. Textilien), die nur auf Inhaltsstoffe untersucht werden, und große Möbel



eco-INSTITUT Germany GmbH

L a b o r p r ü f u n g
Laboratory testing

Probenahmefolienblatt

Bitte möglichst alle Felder ausfüllen. Sind die mit einem * gekennzeichneten Felder nicht ausgefüllt, können die Prüfstücke nicht zur Laborprüfung angenommen werden.

Bitte pro Probe ein Probenahmefolienblatt ausfüllen! Die Probenahmeanleitung ist unbedingt einzuhalten!

Projektnummer
eco-INSTITUT /
wird vom Labor ausgefüllt

Auftraggeber*		Prüflabor	eco-INSTITUT Germany GmbH Schanzenstr. 6-20, Carlswerk 1.19 D-51063 Köln Tel. +49 (0)221 - 931245-0 Fax +49 (0)221 - 931245-33
<input type="checkbox"/> Name des Herstellers		Probennehmer*	(Name, Firma, Telefon)
<input type="checkbox"/> Name des Händlers (wenn abweichend vom Auftraggeber)		Probenahmeort*	

Prüfstück- / Artikelbezeichnung*		Probearart	(z.B. Holzwerkstoff, Bodenbelag)
Artikel-Nr.		Proben- / Chargen-Nr.*	
Modell / Programm / Serie		Produktionsdatum der Charge*	

Wo wurde die Probe vor Probenahme gelagert?	<input type="checkbox"/> Fertigung <input type="checkbox"/> Lager <input type="checkbox"/> Sonstiges	Datum der Probenahme*	
Lagerort		Wie wurde das Produkt vor Probenahme gelagert?	<input type="checkbox"/> offen <input type="checkbox"/> verpackt
		Verpackungsmaterial	

ggf. zusätzliche Angaben / Besonderheiten zur Probenahme / Unklarheiten, Fragen, mögliche negative Einflüsse durch Emissionen am Probenahmeort (z.B. Kontaminationen während der Produktion/Lagerung)	
---	--

Bestätigung* Hiermit bestätigt der Unterzeichner (Probennehmer) die Richtigkeit der oben gemachten Angaben.	
Datum (dd/mm/yyyy)	<input type="text"/>
Unterschrift / Stempel Probennehmer	<input type="text"/>

Weitere Informationen zur Beauftragung

Rechnungsempfänger (wenn abweichend vom Auftraggeber)	Prüfberichtsempfänger (wenn abweichend vom Auftraggeber)
---	--

Soll die Probe stellvertretend für eine Produktgruppe / weitere Produktvarianten geprüft werden?

nein
 ja, Konformitätserklärung beiliegend

Angebotsnummer (falls nicht vorhanden, Untersuchungsziel angeben)	Bestimmungsgemäßer Gebrauch des Produktes (Wand, Boden, Decke etc.)
Weitere Produktinformationen (Auftragsmenge in g/m ² , Mischungsverhältnis, ggf. Besonderheiten zur Untersuchung etc.)	

Wie soll mit der Probe nach dem Ende der Prüfung verfahren werden?

Die Probe wird nach Ende der Prüfung durch den Auftraggeber abgeholt
 Die Probe darf nach Ende der Prüfung als Spende an Dritte weitergegeben werden
 Die Probe soll nach Prüfung zerstört und entsorgt werden

Bestätigung*
 Hiermit bestätigt der Unterzeichner (Auftraggeber) die Richtigkeit der oben gemachten Angaben.

Datum (dd/mm/yyyy)	Unterschrift/Stempel Auftraggeber
------------------------------	--